

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local  
Primăria comunei Cania an. 2023**

Descriere	Codul economic	Suma ( mii lei)
I. Venituri, total		<b>7680.2</b>
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		<b>5772.9</b>
I. Cheltuieli și active nefinanciare, total		<b>7680.2</b>
inclusiv active financiare		<b>1155.7</b>
II. Sold bugetar		
III. Surse de finanțare, total		
Inclusiv,		
Soldul de mijloace bănești la contul bugetului municipal format la 01.01.20 ____		

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

**Componența veniturilor bugetului local al primăriei comunei Cania, anul 2023**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma ( mii lei)
1	Impozitul pe venit reținut din salariu	111110	<b>1300.0</b>
2	Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata	111121	<b>38.6</b>
3	Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	<b>90.0</b>
4	impozitul funciar al persoanelor fizice	113171	<b>40.0</b>
5	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	<b>15.0</b>
6	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	<b>17.0</b>
7	impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoane fizice și juridice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	<b>45.0</b>
8	impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor	113240	<b>21.0</b>
9	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	<b>30.0</b>
10	Taxa pentru unitățile comerciale	114418	<b>70.0</b>
11	Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	<b>4.0</b>
12	Arenda terenurilor cu destinație agricolă	141522	<b>40.4</b>
13	Plata pentru certificatele de urbanism	142215	<b>1.0</b>
14	Mijloace încasate în bugetul local de nivelul I în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol	142249	<b>0.5</b>
15	Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	<b>1.0</b>
16	Incasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	<b>188.8</b>

17	Donatii voluntare interne pentru institutiile bugetare	144114	5.0
18	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191211	3516.2
19	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191212	65.6
	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191216	882.2
	Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	1308.9
	Total venituri		7680.2

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 3

**la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022**  
**Resursele și cheltuielile bugetului Primariei comunei Cania pentru anul 2023**  
**conform clasificăției funcționale și pe programe**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma ( mii lei)
	<b>Cheltuieli și active nefinanciare, total</b>		<b>7680.2</b>
	Cheltuieli recurente, total		7680.2
	Cheltuieli de personal, total		4712.9
	Investiții capitale, total		
	<b>Servicii de Stat cu destinație generală 0111</b>		
	Resurse, total		1734.3
	Resurse generale		1728.3
	Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare		6.0
	Cheltuieli, total		1734.3
	<b>Alte servicii generale 0133</b>		
	Resurse, total		220.1
	Resurse generale		220.1
	Cheltuieli, total		220.1
	<b>Fondul de rezerva</b>		
	Resurse, total		15.0
	Resurse generale		15.0
	Cheltuieli, total		15.00
	<b>Transportul rutier 0451</b>		
	Resurse, total		882.2
	Resurse generale		882.2
	Cheltuieli, total		882.2
	<b>Dezvoltare comunala si amenajare 0620</b>		
	Resurse, total		380.0
	Resurse generale		380.0

	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>380.0</b>
	<b>Illuminarea strazilor 0640</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>140.0</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>90.4</b>
	<i>Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare</i>		<b>49.6</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>140.0</b>
	<b>Servicii in domeniul culturii 0820</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>500.8</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>500.8</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>500.8</b>
	<i>inclusiv biblioteci</i>	00231	<b>165.3</b>
	<i>camin cultural</i>	00234	<b>234.9</b>
	<i>muzeu</i>	00232	<b>76.6</b>
	<i>sport</i>		<b>24.0</b>
	<b>Protectie sociala 00371</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>65.6</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>65.6</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>65.6</b>
	<b>Educatie timpurie 0911</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>3742.2</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>3608.9</b>
	<i>Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare</i>		<b>133.3</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>3742.2</b>

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 4

**la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022**  
**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local**  
**pentru anul 2023**

<b>Grupa principală/funcția</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Codul</b>	<b>Efectivul de personal, unități</b>
<b>Total</b>			
	<b>Servicii de stat cu destinație generală</b>		<b>7.5</b>
		<b>00005</b>	<b>6.5</b>
		<b>00060</b>	<b>1.0</b>
	<b>Alte servicii generale</b>		<b>3.0</b>
		<b>00009</b>	<b>3.0</b>
	<b>Servicii in domeniul culturii</b>		<b>5.0</b>
	<b>Biblioteca Cania</b>	<b>00231</b>	<b>1.0</b>
	<b>Biblioteca Iepureni</b>	<b>00231</b>	<b>0.5</b>
	<b>C/c Cania</b>	<b>00234</b>	<b>2.0</b>
	<b>C/c Iepureni</b>	<b>00234</b>	<b>0.5</b>
	<b>Muzeu</b>	<b>00232</b>	<b>1.0</b>
	<b>Protectie sociala</b>		<b>1.0</b>
		<b>00371</b>	<b>1.0</b>
	<b>Invatamint</b>		<b>33.55</b>
	<b>Gr.Cania</b>	<b>00199</b>	<b>20.95</b>
	<b>Bucataria Cania</b>	<b>00448</b>	<b>2.0</b>

	<b>Gr.Iepureni</b>	<b>00199</b>	<b>9.6</b>
	bucataria Iepureni	<b>00448</b>	<b>1.0</b>

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 5

*la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022*  
**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul Primăriei comunei Cania pentru anul 2023**

Cod (F1F3)	Cod (Eco 6)	Denumirea serviciilor	suma (mii lei)
<b>Total venituri colectate</b>			
		Servicii de stat cu destinației generală	6.0
		Iluminatul strazilor	49.6
		Învățământ	133.2
	Gradinita Cania		99.9
	Gradinita Iepureni		33.3

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 6

*la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022*  
**Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2023**

Nr.	Tipuri venituri colectate	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
		Învățământ	
	Incasari de la prestarea servciilor cu plata		10.5
		Iluminarea Stradala	
	Iluminarea Stradala		
	Plata pentru iluminarea stradală		10 lei lunar /120 lei anual de la fiecare gospodărie

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 6/1

Nr	Denumirea serviciilor	Costul
----	-----------------------	--------

d/o		serviciilor (lei)	
I.	<b><u>Eliberarea adeverințelor și confirmărilor din arhiva primăriei.</u></b> -caracteristica, componența familiei, certificat de deținător de teren agricol, certificat de la locul de trai, confirmarea stării civile, cert de moștenitori, extras din cartea de gospodărie, cert.pentru CNAS.	10	
II.	<b><u>Adeverință de realizare din gospodărie:</u></b> -pentru bovine, porcine, cabaline	20 lei pentru fiecare cap	
	-pentru bovine	5 lei pentru fiecare cap	
	-pentru realizarea produselor agricole	10	
III.	<b><u>Servicii de înregistrare a actelor de Stare civilă:</u></b>		
	Înregistrarea căsătoriei fără solemnitate	la data stabilită conform legii	gratuit
	<b>1)Oficierea solemnă a căsătoriei în Sala de solemnități a primăriei.</b>	la data stabilită conform legii	
	a) În cadrul programului de lucru		500
	b) În afara programului de lucru/ în zile de odihnă/ zilele de sărbătoare nelucrătoare.		1000
	<b>2) )Oficierea solemnă a căsătoriei în afara sediului primăriei (tariful nu include transportul)</b>	la data stabilită conform legii	
	a) În cadrul programului de lucru		1000
	b) În afara programului de lucru/ în zile de odihnă/ zilele de sărbătoare nelucrătoare.		2000
IV.	<b><u>Efectuarea măsurărilor terenurilor agricole la cererea solicitanților:</u></b>	Terenurile art.82	20
		Terenurile art.12	30
V.	<b><u>Eliberarea certificatelor de salariu și a ltor extrase din Cartea de ordine:</u></b>	în regim normal (3 zile)	20
		în regim urgent (1 zi)	30
VI.	<b><u>Servicii xerox</u></b>	1 pagina	1

- ✓ **Notă:** Sunt eliberați de plata taxelor pentru certificate: pensionarii; invalizii de gr.1 și gr.2, persoanele cu starea materială grea cât și pentru certificatele de stabilire a compensațiilor și indemnizațiilor pentru copii.

Președintele sesiunii \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr.7

la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022  
Cuquantumul fondului de rezervă al bugetului Cania pentru anul 2023

**Regulamentul  
privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al comunei Cania  
(în vigoare din data de 01.01.2023)**

**I. Dispoziții generale**

1. Prezentul regulament este elaborat în baza art. 18 din Legea Republicii Moldova "Privind

finanțele publice locale” nr. 397 - XV din 16.10.2003 și ținând cont de prevederile „Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1427 din 22.12.2004. Regulamentul determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului local Cania, denumit în continuare fond de rezervă.

## **II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului local Cania, utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia**

**2.** Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de Consiliul local și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul comunei și care țin de competența Consiliului local.

**3.** Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul local la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului comunei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

**4.** Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale din comuna.Cania) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) acordarea ajutorului material unic pentru sinistrați;
- d) acordarea ajutorului material unic persoanelor, locuințele cărora au fost afectate de incendii;
- e) acordarea ajutorului material unic persoanelor care necesită tratament costisitor, pentru care Compania Națională de Asigurări în Medicină nu a încheiat contracte cu instituțiile medico-sanitare pe perioada respectivă;
- f) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor acțiuni, avînd drept scop dezvoltarea comunității;
- g) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare unității administrativ - teritoriale (în caz de necesitate);
- h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

**5.** În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate pe an, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

**6.** Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului local, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

**7.** În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 4 litera a), d) și e) din prezentul Regulament) Primarul comunei va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu informarea ulterioară obligatorie a Consiliului local.

## **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului local privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

**8.** Primarul comunei examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (aparatur primăriei).

**9.** În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 4 litera a), d) și e), elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului local.

**10.** Consiliul local examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

## **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă ale autorităților administrației publice locale**

Contabilitatea, în baza deciziei Consiliului local și documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

**11.** Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului local prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

**12.** Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul local și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

## **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

13. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului local.

14. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului satului.

15. Primarul comunei prezintă Consiliului local raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind executarea bugetului satului pe anul respectiv.

16. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul comunei, conform situației la 31 decembrie.

17. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

18. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul satului și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

19. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului satului.

*Președintele sedinței* \_\_\_\_\_ *Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_

*Anexa nr. 8*

***la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022***  
***Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare evaluate***  
***de Organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:***

1.1. Se stabilesc cotele impozitului pe bunurile imobiliare pentru a.2023:

a) pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate, loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele:

– **(0,2%)** din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

a<sup>1</sup>) pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele:

- **(0,25%)** din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

**Cotele concrete a impozitului funciar pentru:**

2.1. Terenurile cu destinație agricolă:

a) toate terenurile, altele decît cele destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 1,5 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 110 lei pentru 1 hectar;

b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 0,75 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 55 lei pentru 1 hectar;

c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.) - 115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică.

2.2. Terenurile din intravilan:

a) terenurile pe care sînt amplasate fondul de locuințe, loturile de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu, și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan):

-în localitățile rurale - 1 leu pentru 100 m<sup>2</sup>;

a<sup>1</sup>) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

-în orașe și în localitățile rurale - 10 lei pentru 100 m<sup>2</sup>;

2.3. Terenurile din extravilan, altele decât cele specificate la pct. 5, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 70 lei pentru 1 hectar.

2.4. Terenurile din extravilan pe care sînt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 350 lei pentru 1 hectar.

### **Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare pentru:**

3.1. Impozitul pe clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute la punctele 1<sup>1</sup> și 2, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.1<sup>1</sup>. Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.2. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.3. În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale, ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m<sup>2</sup> inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m<sup>2</sup> inclusiv - de 1,5 ori;

- de la 150 la 200 m<sup>2</sup> inclusiv - de 2 ori;

- de la 200 la 300 m<sup>2</sup> inclusiv - de 10 ori;

- peste 300 m<sup>2</sup> - de 15 ori.

Construcție principală - construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care este utilizată ca locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

4.Categoriile de persoane indicate la alin.(1) lit.h)–l) a art.283 din Codul Fiscal beneficiază de scutire de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru obiectele impunerii cu destinație locativă, unde acestea și-au înregistrat domiciliul (în lipsa domiciliului – reședința), în limita valorii (costului) de **30000.0 lei**, precum și pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale teritoriale care sînt ocupate de locuințe, pentru loturile de pămînt de pe lîngă casă (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile administrației publice locale ca loturi de pămînt de pe lîngă casă și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan).

*Coordonat specialist* \_\_\_\_\_  
*Președintele sedinței* \_\_\_\_\_ *Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_

*Anexa nr. 9*

**la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022  
Cotele taxelor locale pentru anul 2023**

**REGULAMENTUL**  
**cu privire la stabilirea taxelor locale pe teritoriul com.Cania, raionul Cantemir**

**I.DISPOZIȚII GENERALE**

1.1.Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, Titlul 6 (Taxele locale), nr.93-XV din 1 aprilie 2004 și determină, cotele maxime a taxelor locale, modul lor de plată, criteriile de acordare a înlesnirilor fiscale.

1.2.Începînd cu data de 01.01.2023 pe teritoriul com.Cania se stabilesc următoarele taxe locale:

- a. taxa pentru amenajarea teritoriului;
- b. taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor;
- c. taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială;
- d.** taxă pentru dispozitivele publicitare

**II COTELE, MODUL DE CALCUL ȘI DE PLATĂ**  
**A TAXELOR LOCALE**

3.1 Cotele și termenii de plată a taxelor locale, de prezentare a dărilor de seamă fiscal eprivind taxele locale pentru persoanele fizice și persoanele juridice sînt cele stabilite în anexa la prezentul regulament.

3.2.Calculul taxei pentru amenajarea teritoriului, cu excepția gospodăriilor țărănești și taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială se efectuează individual de către persoanele juridice și persoanele fizice, în funcție de baza impozabilă și cotele concrete.

3.3.Calculul taxei pentru amenajarea teritoriului ce ține de gospodăriile țărănești se efectuează de către specialistul pentru percepere fiscală din cadrul personalului primăriei.

3.4.Calculul taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor se efectuează de către receptorul de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

3.4. În cazul în care obiectele unităților comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială sînt amplasate parțial în zona de protecție a drumurilor, taxa se calculează de contribuabili în mod individual, proporțional suprafeței aflate pe teritoriul primăriei.

3.5.Plata taxelor se efectuează individual de subiecții impunerii.

3.7.Subiecții impunerii(persoana juridică și persoana fizică înregistrate în calitate de întreprinzător) plătesc taxele locale la contul trezorerial de venituri al bugetului satului.

3.6.Gospodăriile Țărănești pot achita taxa pentru amenajarea teritoriului nemijlocit receptorului fiscal din cadrul primăriei.

**III. ÎNLESNIRI LA PLATA TAXELOR**

4.1.Se scutesc de plata tuturor taxelor locale-

- a) autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile
- b) taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul Primăriei com.Cania–organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitarea datoriilor la buget, vînzării patrimoniului de stat și patrimoniului primăriei;

c) taxe pentru amenagarea teritoriului- fondatorii Gospodăriilor Țărănești care au atins vârsta de pensionare;

#### **IV. RESPONSABILITATEA PENTRU PLATA TAXELOR LOCALE**

5.1.Responsabilitatea pentru virarea în termen la bugetul satului a taxelor locale, cu excepția Gospodăriilor Țărănești și prezentarea dărilor de seamă fiscale revine contribuabililor.

5.2.Responsabilitatea pentru virarea în termen la bugetul satului a taxelor locale în partea ce țin de Gospodăriile Țărănești și prezentarea dărilor de seamă fiscale revine specialistului pentru percepere de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

5.3.Responsabilitatea pentru prezentarea dărilor de seamă fiscale și plata în termen la bugetul unității administrativ-teritoriale a taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor este atribuită perceptorului de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

5.4.Taxele netransferate în termen sînt percepute conform legislației în vigoare.

**Coordonat specialist** \_\_\_\_\_

**Președintele sedinței** \_\_\_\_\_

**Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

## la decizia consiliulul comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	<b>Taxa pentru amenajarea teritoriului</b>	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier); - în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.	<b>120 lei</b> anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale,  și / sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.  <b>60 lei</b> pentru fiecare fondator al gospodăriei țărănești ( de fermier, de asemenea membrii acesteia)	- fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.
2.	<b>Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritorial</b>	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea билетelor de loterie emise	<b>1 %</b> din venitul din vânzări ale bunurilor declarate	- organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrativ-teritoriale; - autoritățile publice și insituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.
3.	<b>Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii</b>	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr.1 la Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior	___ lei anual pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii	- persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes

				public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.
4.	<b>Taxă pentru dispozitivele publicitare</b>	Suprafața/(fețelor) dispozitivului publicitar	<b>500 lei</b> anual pentru fiecare metru pătrat	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.

**NOTĂ:** Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **trimestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală.**

**Coordonat specialist** \_\_\_\_\_  
**Președintele sedinței** \_\_\_\_\_ **Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

**la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022**  
**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și /sau de prestări servicii**  
**pe teritoriul comunei Cania pentru anul 2023**

**I. Dispoziții generale.**

1.1. Presentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legilor nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Titlului VII din Codul Fiscal și alte acte legislative și normative în vigoare.

1.2. Presentul Regulament prevede modul și procedura de stabilire a taxei pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii agenților economici care activează pe teritoriul comunei Cania.

1.3. Unități comerciale și /sau de prestări servicii de deservire social către populație sunt considerate unitățile de comerț angro, cu amănuntul, ambulant, unitățile de alimentație publică, farmaciile, librăriile, stațiile de alimentare cu combustibil, piețele și toate unitățile care prestează, contra plată, servicii sociale către populație, locurile de agrement etc.

**Criteriile pentru stabilirea taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.**

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se stabilește de către consiliul local în fiecare an, odată cu aprobarea bugetului pentru anul următor, diferențiat pentru fiecare agent economic, unde cota maximă stabilită nu poate depăși cota maximă prevăzută în anexa la Titlul VII din Codul Fiscal, ținând cont de următoarele criterii:

**II. MAGAZINE:**

2.1 După suprafața comercială:

De la 0-150 m<sup>2</sup> = 500 lei

- 151 m<sup>2</sup> și mai mult = 2500 lei.

2.2. După asortimentul mărfurilor (serviciilor) de desfacere:

- alimentare = 1500 lei

- industriale = 1500 lei

- **băuturi alcoolice = 500 lei**

- **Țigări = 200 lei**

- piese auto de schimb = 1500 lei;

2.3. Comerț ambulant: = 100 lei/zi ( produse avicole, agroalimentare, var )

**III. MATERIALE DE CONSTRUCȚII:- 5000 lei**

**VI. SERVICII:**

4.1 reparația autovehiculelor: = 3500 lei

4.2 spălătorii auto = 3000 lei

**4.3 spălătorii de covoare = 2000 lei**

4.4 servicii Taxi = 3000 lei

4.5 Alte servicii (3000 lei)

4.5.1 Abator-creșterea animalelor și comercializarea lor = 3000

4.5.2 Baie publică = 3000

4.5.3 Prelucrarea lemnului= 3000

4.5.4 Colectarea ferului uzat= 3000

4.5.5 Vulcanizarea autovehiculelor = 3000

**V. SĂLI DE CEREMONII:**

- 20 lei pentru 1 m<sup>2</sup> ;

**VI. STAȚII DE ALIMENTARE în activitate:**

- Gaz - 15000 lei

- Petrol -15000 lei

**VII. DEPOZIT COMERCIAL :**

Cărbune – 15000 lei

Alte mărfuri - 5000 lei

### VIII. ÎNTÂLNIRILE CU ALEGĂTORII: 200 lei

Notă: 1. Taxa concretă se stabilește prin adunarea tuturor componentelor, enumerate mai sus, Care îi sînt caracteriatice și pot fi raportate unei unități comerciale concrete.

#### **Restricții privind funcționarea unitatilor comerciale si/sau de prestari prestări servicii**

3.1. Titularii autorizatiilor de funcționare a unităților comerciale si/sau de prestări servicii sunt obligati să informeze primăria în scris, în termen de 10 zile, despre eventual închidere a unității pentru reparatie, reutilare, despre schimbarea profilului sau despre oricare alte situatii care ar necesita reperfectarea autorizatiei sau obtinerea unei autorizatii noi.

3.2. Se interzice funcționarea unităților comerciale si/sau de prestări servicii pe teritoriul comunei Cania în lipsa autorizatiilor respective, eliberate de către Primărie.

3.3. Stabilirea programului de lucru în regim nocturn și non-stop al unității comerciale si/sau de prestări servicii se face prin decizia consiliului comunal Cania, la cererea scrisă a agentului economic, cu coordonare prealabilă cu șeful de post al com. Cania.

3.4. Este interzisă, după orele 21.00, poluarea fonică peste normele sanitare stabilite în unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.

#### IV. Dispozitii finale:

4.1. Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat numai prin decizia consiliului comunal Cania.

Coordonat specialist \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_

Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

*Anexa nr. 11*

*la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022*

#### **Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare în Cania pentru anul 2023**

Nr	Denumirea	Mărimea plății ( lei)
I.	<b><i>Eliberarea certificatelor de urbanism:</i></b>	
	<i>-pentru proiectare</i>	50
	<i>-de construcție</i>	100
	<i>-de desființare</i>	100

Coordonat specialist \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_

Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

*Anexa nr. 12*

*la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022*

Cotele impozitului funciar anual pentru pașunatul animalelor pe teritoriul comunei Cania pentru anul 2023

Platitori ai acestui impozit sînt persoanele fizice și juridice ce efectuează pășunatul animalelor pe teritoriul localităților comunei pe suprafața de 161 ha posibile de pasunat din totalul de 266 ha.

Nr. d/o	Specia animalelor și suprafețele supuse pășunatului	Nr. capete	Suma	
			Un cap	total
1.	Cabaline	15	56.64	849.60 lei
2.	Bovine	23	53.94	1240.62 lei
3.	Oi, caprine	533	7.55	4024.15 lei
4.	Asini	1	43.15	43.15 lei
			<b>Total-</b>	<b>6157.62 lei</b>

*Coordonat specialist* \_\_\_\_\_

*Președintele sedinței* \_\_\_\_\_

*Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_