

## Proiect de D E C I Z I E

Nr. \_\_\_\_\_ -

din \_\_\_\_\_

***Cu privire la aprobarea bugetului  
localității Primaria comunei Cania  
raionul Cantemir pentru anul 2026***

În temeiul art.14 alin.(2), lit.n) și art.43 alin.(1), lit.b) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare,

### **Consiliul comunal Cania, DECIDE:**

**1.** Se aprobă bugetul municipal/raional/local pentru anul 2026 la venituri în sumă **de 10522,6** mii lei și la cheltuieli în sumă **de 10522,6** mii lei.

**2.** Se aprobă:

2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2026, conform ***anexei nr.1***;

2.2. Componenta veniturilor bugetului local pentru anul 2026, conform ***anexei nr.2***;

2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local pentru anul 2026 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform ***anexei nr.3***;

2.4. Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2026, conform ***anexei nr.4***;

2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul local pentru anul 2026, conform ***anexei nr.5***;

2.6. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul local, conform ***anexei nr.6***;

2.7. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului local pentru anul 2026, conform ***anexei nr.7***;

2.8. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare în comuna Cania, pentru anul 2026, conform ***anexei nr.8***;

2.9. Cotele taxelor locale, pentru anul 2026, conform ***anexei nr.9***;

2.10. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2026, conform ***anexei nr.10***;

2.11. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform ***anexei nr.11***.

2.12. Cotele impozitului funciar anual pentru pașunatul animalelorpe teritoriul comunei Cania pentru anul 2026, conform ***anexei nr.12***.

**3.** Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemului informațional de management financiar;

- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
  - utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
  - contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
  - raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
4. Se autorizează:
- Dl. Manole Anatolie, primarul comunei Cania, cu rolul de administrator de buget;
  - administratorul de buget:
    - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
    - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
    - autoritățile bugetare (Org1 și Org1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
    - instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară;
5. Dna. Munteanu Liliana, Secretarul consiliului comunal Cania, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termenii stabiliți de legislația în vigoare.
6. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate a consiliului local pentru activități economico-financiare și a primarului comunei.
7. Anexele nr. 1-11 fac parte integrată a prezentei decizii bugetare anuale.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la 01.01.2026

**Președintele ședinței**

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

(Numele, Prenumele)

**Contrasemnează:  
Secretarul consiliului  
Comunal Cania**

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

**Munteanu Liliana**  
(Numele, Prenumele)

***Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local***  
***Primăria comunei Cania an. 2026***

<b>Descriere</b>	<b>Codul economic</b>	<b>Suma ( mii lei)</b>
<i>I. Venituri, total</i>		<b>10522,6</b>
<i>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</i>		<b>7582,2</b>
<i>I. Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		<b>10522,6</b>
<i>inclusiv active financiare</i>		<b>1519,4</b>
<i>II. Sold bugetar</i>		
<i>III. Surse de finanțare, total</i>		
<i>Inclusiv,</i>		
<i>Soldul de mijloace bănești la contul bugetului municipal format la 01.01.20 _____</i>		

**Coordonat contabil** \_\_\_\_\_

**Președintele sedinței** \_\_\_\_\_ **Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

la decizia consiliulul comunal Cania Nr. \_\_\_\_\_ din 12.12.2025

**Componenta veniturilor bugetului local al primăriei comunei Cania, anul 2026**

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Codul economic</b>	<b>Suma ( mii lei)</b>
1	Impozitul pe venit retinut din salariu	111110	2141,8
2	Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata	111121	
3	Impozit pe venit PF ce desface activ indiv. In dom comert/	111124	50.0
4	Impozitul funciar al persoanelor juridice si fizice, inregistrate in calitate de intreprinzator	113161	90.0
5	impozitul funciar al persoanelor fizice	113171	40.0
6	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	25.0
7	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	17.0
8	impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoane fizice si juridice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata(de piata) a bunurilor imobiliare	113230	50.0
9	impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoane fizice cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor	113240	21.0
10	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	55.0
11	Taxa pentru unitatile comerciale	114418	95.0
12	Taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	4.0
13	Arenda terenurilor cu destinatie agricola	141522	40.4
14	Plata pentru certificatele de urbanism	142215	1.0
15	Mijloace incasate in bugetul local de nivelul I in legatura cu excluderea terenurilor din circuitul agricol	142249	0.5
16	Alte venituri incasate in bugetul local de nivelul I	145142	1.0
17	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	308,7
18	Donatii voluntare interne pentru institutiile bugetare	144114	
19	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191211	4657,8
20	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191212	109,1
21	Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191239	858,0
22	Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	1957,3
23	Transferuri de compensare	191232	
	Total venituri		10522,6

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sesiunii \_\_\_\_\_

Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

*la decizia consiliului comunal Cania Nr. \_\_\_\_ - din*  
**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei comunei Cania pentru anul 2026**  
*conform clasificăției funcționale și pe programe*

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Codul economic</b>	<b>Suma ( mii lei)</b>
	<b>Cheltuieli și active nefinanciare, total</b>		<b>10522,6</b>
	<i>Cheltuieli recurente, total</i>		<b>10522,6</b>
	<i>Cheltuieli de personal, total</i>		<b>6662,5</b>
	<i>Investiții capitale, total</i>		
	<b>Servicii de Stat cu destinație generală 0111</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>2380,9</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>2374,9</b>
	<i>Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare</i>		<b>6.0</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>2380,9</b>
	<b>Alte servicii generale 0133</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>372,6</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>372,6</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>372,6</b>
	<b>Fondul de rezerva</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>15.0</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>15.0</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>15.0</b>
	<b>Transportul rutier 0451</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>858,0</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>858,0</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>858,0</b>
	<b>Dezvoltare comunala si amenajare 0620</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>702,8</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>702,8</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>702,8</b>
	<b>Iluminarea strazilor 0640</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>160.0</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>40.0</b>
	<i>Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare</i>		<b>120,0</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>160.0</b>
	<b>Servicii in domeniul culturii 0820</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>1083,7</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>1083,7</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>1083,7</b>
	<i>inclusiv biblioteci</i>	00231	<b>211,7</b>
	<i>camin cultural</i>	00234	<b>738,3</b>
	<i>muzeu</i>	00232	<b>109,7</b>
	<i>sport</i>		<b>24.0</b>
	<b>Protectie sociala 00371</b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>109,1</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>109,1</b>

	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>109,1</b>
	<b><i>Educatie timpurie 0911</i></b>		
	<i>Resurse, total</i>		<b>4840,5</b>
	<i>Resurse generale</i>		<b>4657,8</b>
	<i>Resurse colectate de autoritati/institutii bugetare</i>		<b>182,7</b>
	<i>Cheltuieli, total</i>		<b>4840,5</b>

**Coordonat contabil** \_\_\_\_\_

**Președintele sesiunii** \_\_\_\_\_ **Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

*la decizia consiliului comunal Cania Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_*  
**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local**  
**pentru anul 2026**

<b>Grupa principală/funcția</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Codul</b>	<b>Efectivul de personal, unități</b>
<b>Total</b>			
	<b>Servicii de stat cu destinație generală</b>		<b>7.5</b>
		<b>00005</b>	<b>6.5</b>
		<b>00060</b>	<b>1.0</b>
	<b>Alte servicii generale</b>		<b>3.0</b>
		<b>00009</b>	<b>3.0</b>
	<b>Servicii in domeniul culturii</b>		<b>5.0</b>
	<b>Biblioteca Cania</b>	<b>00231</b>	<b>1.0</b>
	<b>Biblioteca Iepureni</b>	<b>00231</b>	<b>0.5</b>
	<b>C/c Cania</b>	<b>00234</b>	<b>2.0</b>
	<b>C/c Iepureni</b>	<b>00234</b>	<b>0.5</b>
	<b>Muzeu</b>	<b>00232</b>	<b>1.0</b>
	<b>Protectie sociala</b>		<b>1.0</b>
		<b>00371</b>	<b>1.0</b>
	<b>Invatamint</b>		<b>30,5</b>
	<b>Gr.Canian</b>	<b>00199</b>	<b>19,95</b>
	<b>Bucataria Canian</b>	<b>00448</b>	<b>2.5</b>
	<b>Gr.Iepureni</b>	<b>00199</b>	<b>7,05</b>
	<b>bucataria Iepureni</b>	<b>00448</b>	<b>1.0</b>

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

Anexa nr. 5

la decizia consiliului comunal Cania Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul Primăriei comunei Cania  
pentru anul 2026**

Cod (F1F3)	Cod (Eco 6)	Denumirea serviciilor	suma (mii lei)
Total venituri colectate			
		Servicii de stat cu destinației generală	6.0
		Iluminatul strazilor	120.0
		Învățământ	182,7
	Grădinița Cania		146,3
	Grădinița Iepureni		36,5

Coordonat contabil \_\_\_\_\_

Președintele sesiunii \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

la decizia consiliului comunal Cania Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
**Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din  
 buget pentru anul 2026**

Nr.	Tipuri venituri colectate	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
	<b>Învățământ</b>		
	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata		14,6
	<b>Iluminarea Stradala</b>		
	<b>Iluminarea Stradala</b>		
	Plata pentru iluminarea stradală		15 lei lunar /180 lei anual de la fiecare gospodărie

Nº d/o	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
I.	<b><u>Eliberarea adeverințelor și confirmărilor din arhiva primăriei.</u></b> -caracteristica, componența familiei, certificat de deținător de teren agricol, certificat de la locul de trai, confirmarea stării civile, cert de moștenitori, extras din cartea de gospodărie, cert.pentru CNAS.	10
II.	<b><u>Adeverință de realizare din gospodărie:</u></b> -pentru bovine, porcine, cabaline	10 lei pentru fiecare cap
	-pentru bovine	5 lei pentru fiecare cap
	-pentru realizarea produselor agricole	10
III.	<b><u>Servicii de înregistrare a actelor de Stare civilă:</u></b>	
	Înregistrarea căsătoriei fără solemnitate	la data stabilită conform legii gratuit
	1) <b><u>Oficierea solemnă a căsătoriei în Sala de solemnități a primăriei.</u></b>	la data stabilită conform legii 260
IV.	<b><u>Efectuarea măsurărilor terenurilor agricole la cererea solicitanților:</u></b>	Terenurile art.82 100
		Terenurile art.12 50
V.	<b><u>Eliberarea certificatelor de salariu și a ltor extrase din Cartea de ordine:</u></b>	în regim normal (3 zile) 10
		în regim urgent (1 zi) 20
VI.	<b><u>Declarații de primire în spațiul locativ</u></b>	Act notarial 30

- ✓ **Notă:** Sunt eliberați de plata taxelor pentru certificate: pensionarii; invalizii de gr.1 și gr.2, persoanele cu starea materială grea cât și pentru certificatele de stabilire a compensațiilor și indemnizațiilor pentru copii.

Președintele sesiunii \_\_\_\_\_ Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_

**Regulamentul  
privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al comunei Cania  
(în vigoare din data de 01.01.2026)**

**I. Dispoziții generale**

**1.** Prezentul regulament este elaborat în baza art. 18 din Legea Republicii Moldova “Privind finanțele publice locale” nr. 397 - XV din 16.10.2003 și ținând cont de prevederile „Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1427 din 22.12.2004. Regulamentul determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului local Cania, denumit în continuare fond de rezervă.

**II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului local Cania, utilizarea și  
alocarea mijloacelor acestuia**

**2.** Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de Consiliul local și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul comunei și care țin de competența Consiliului local.

**3.** Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul local la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului comunei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

**4.** Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale din comuna.Cania) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) acordarea ajutorului material unic pentru sinistrați;
- d) acordarea ajutorului material unic persoanelor, locuințele cărora au fost afectate de incendii;
- e) acordarea ajutorului material unic persoanelor care necesită tratament costisitor, pentru care Compania Națională de Asigurări în Medicină nu a încheiat contracte cu instituțiile medico-sanitare pe perioada respectivă;
- f) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor acțiuni, avînd drept scop dezvoltarea comunității;
- g) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare unității administrativ - teritoriale (în caz de necesitate);
- h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

**5.** În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate pe an, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

**6.** Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului local, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

**7.** În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 4 litera a), d) și e) din prezentul Regulament) Primarul comunei va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu informarea ulterioară obligatorie a Consiliului local.

**III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului local privind  
utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

**8.** Primarul comunei examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (aparatur primăriei).

**9.** În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 4 litera a), d) și e), elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului local.

**10.** Consiliul local examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

**IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă  
ale autorităților administrației publice locale**

Contabilitatea, în baza deciziei Consiliul local și documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

**11.** Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului local prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

**12.** Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul local și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

**V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

**13.** Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului local.

**14.** Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului satului.

**15.** Primarul comunei prezintă Consiliului local raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind executarea bugetului satului pe anul respectiv.

**16.** Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul comunei, conform situației la 31 decembrie.

**17.** Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

**18.** Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul satului și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

**19.** Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului satului.

*Președintele sesiunii* \_\_\_\_\_ *Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_

la decizia consiliului comunal Cania Nr. din 12 decembrie 2025

**Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare evaluate  
de Organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:**

1.1. Se stabilesc cotele impozitului pe bunurile imobiliare pentru a.2026:

a) pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate, loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele:

– **(0,2%)** din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

a<sup>1</sup>) pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele:

- **(0,25%)** din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

**Cotele concrete a impozitului funciar pentru:**

2.1. Terenurile cu destinație agricolă:

a) toate terenurile, altele decît cele destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 1,5 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 110 lei pentru 1 hectar;

b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 0,75 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 55 lei pentru 1 hectar;

c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.) - 115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică.

2.2. Terenurile din intravilan:

a) terenurile pe care sînt amplasate fondul de locuințe, loturile de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu, și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan):

-în localitățile rurale - 1 leu pentru 100 m<sup>2</sup>;

a<sup>1</sup>) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

-în orașe și în localitățile rurale - 10 lei pentru 100 m<sup>2</sup>;

2.3. Terenurile din extravilan, altele decît cele specificate la pct. 5, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 70 lei pentru 1 hectar.

2.4. Terenurile din extravilan pe care sînt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 350 lei pentru 1 hectar.

**Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare pentru:**

3.1. Impozitul pe clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute la punctele 1<sup>1</sup> și 2, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.1<sup>1</sup>. Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice altele decît cele specificate la prima liniuță – 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.2. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

4. Categoriile de persoane indicate la alin.(1) lit.h)–l) a art.283 din Codul Fiscal beneficiază de scutire de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru obiectele impunerii cu destinație locativă, unde acestea și-au înregistrat domiciliul (în lipsa domiciliului – reședința), în limita valorii (costului) de **30000.0 lei**, precum și pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale teritoriale care sînt ocupate de locuințe, pentru loturile de pămînt de pe lîngă casă (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile administrației publice locale ca loturi de pămînt de pe lîngă casă și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan).

*Coordonat specialist* \_\_\_\_\_

*Președintele sedinței* \_\_\_\_\_

*Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_

**la decizia consiliului comunal Cania Nr. din 12 decembrie 2025  
Cotele taxelor locale pentru anul 2026**

**REGULAMENTUL  
cu privire la stabilirea taxelor locale pe teritoriul com. Cania, raionul Cantemir**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, Titlul 6 (Taxele locale), nr.93-XV din 1 aprilie 2004 și determină, cotele maxime a taxelor locale, modul lor de plată, criteriile de acordare a înlesnirilor fiscale.

1.2. Începând cu data de 01.01.2023 pe teritoriul com. Cania se stabilesc următoarele taxe locale:

- a. taxa pentru amenajarea teritoriului;
- b. taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor;
- c. taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială;
- d. taxă pentru dispozitivele publicitare

**II COTELE, MODUL DE CALCUL ȘI DE PLATĂ**

**A TAXELOR LOCALE**

3.1 Cotele și termenii de plată a taxelor locale, de prezentare a dărilor de seamă fiscală privind taxele locale pentru persoanele fizice și persoanele juridice sînt cele stabilite în anexa la prezentul regulament.

3.2. Calculul taxei pentru amenajarea teritoriului, cu excepția gospodăriilor țărănești și taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială se efectuează individual de către persoanele juridice și persoanele fizice, în funcție de baza impozabilă și cotele concrete.

3.3. Calculul taxei pentru amenajarea teritoriului ce ține de gospodăriile țărănești se efectuează de către specialistul pentru percepere fiscală din cadrul personalului primăriei.

3.4. Calculul taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor se efectuează de către percepătorul de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

3.4. În cazul în care obiectele unităților comerciale și/sau de prestări servicii de deservire socială sînt amplasate parțial în zona de protecție a drumurilor, taxa se calculează de contribuabili în mod individual, proporțional suprafeței aflate pe teritoriul primăriei.

3.5. Plata taxelor se efectuează individual de subiecții impunerii.

3.7. Subiecții impunerii (persoana juridică și persoana fizică înregistrate în calitate de întreprinzător) plătesc taxele locale la contul trezoreriei de venituri al bugetului satului.

3.6. Gospodăriile Țărănești pot achita taxa pentru amenajarea teritoriului nemijlocit percepătorului fiscal din cadrul primăriei.

**III. ÎNLESNIRI LA PLATA TAXELOR**

4.1. Se scutesc de plata tuturor taxelor locale-

- a) autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile
- b) taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul Primăriei com. Cania—organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitarea datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului primăriei;
- c) taxei pentru amenajarea teritoriului- fondatorii Gospodăriilor Țărănești care au atins vârsta de pensionare;

**IV. RESPONSABILITATEA PENTRU PLATA TAXELOR LOCALE**

5.1. Responsabilitatea pentru virarea în termen la bugetul satului a taxelor locale, cu excepția Gospodăriilor Țărănești și prezentarea dărilor de seamă fiscale revine contribuabililor.

5.2. Responsabilitatea pentru virarea în termen la bugetul satului a taxelor locale în partea ce ține de Gospodăriile Țărănești și prezentarea dărilor de seamă fiscale revine specialistului pentru percepere de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

5.3. Responsabilitatea pentru prezentarea dărilor de seamă fiscale și plata în termen la bugetul unității administrativ-teritoriale a taxei de organizare a licitațiilor și loteriilor este atribuită percepătorului de impozite și taxe locale din cadrul primăriei.

5.4. Taxele netransferate în termen sînt percepute conform legislației în vigoare.

**Coordonat specialist** \_\_\_\_\_

**Președintele sesiunii** \_\_\_\_\_

**Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

## la decizia consiliulul comunal Cania Nr. decembrie 2025

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	<b>Taxa pentru amenajarea teritoriului</b>	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier); - în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.	<b>120 lei</b> anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, pentru fiecare fondator al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia)	- fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.
2.	<b>Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritorial</b>	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea билетelor de loterie emise	<b>1 %</b> din venitul din vânzări ale bunurilor declarate	- organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrativ-teritoriale; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 <sup>3</sup> din titlul II al CF.
3.	<b>Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii</b>	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr.1 la Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior	___ lei anual pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii	- persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei;

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</li> <li>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</li> </ul>
4.	<b>Taxă pentru dispozitivele publicitare</b>	Suprafața/(fețelor) dispozitivului publicitar	<b>500 lei</b> anual pentru fiecare metru pătrat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</li> <li>- misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte;</li> <li>- Banca Națională a Moldovei;</li> <li>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</li> <li>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</li> </ul>

**NOTĂ:** Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **simestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală.**

**Coordonat specialist** \_\_\_\_\_  
**Președintele sedinței** \_\_\_\_\_ **Contrasemnează secretarul consiliului** \_\_\_\_\_

la decizia consiliului comunal Cania Nr. din 12 decembrie 2025

**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și /sau de prestări servicii  
pe teritoriul comunei Cania pentru anul 2026**

**I. Dispoziții generale.**

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legilor nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Titlului VII din Codul Fiscal și alte acte legislative și normative în vigoare.

1.2. Prezentul Regulament prevede modul și procedura de stabilire a taxei pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii agenților economici care activează pe teritoriul comunei Cania.

1.3. Unități comerciale și /sau de prestări servicii de deservire socială către populație sunt considerate unitățile de comerț angro, cu amănuntul, ambulant, unitățile de alimentație publică, farmaciile, librăriile, stațiile de alimentare cu combustibil, piețele și toate unitățile care prestează, contra plată, servicii sociale către populație, locurile de agrement etc.

**Criteriile pentru stabilirea taxei pentru unitățile comerciale  
și/sau de prestări servicii.**

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se stabilește de către consiliul local în fiecare an, odată cu aprobarea bugetului pentru anul următor, diferențiat pentru fiecare agent economic, unde cota maximă stabilită nu poate depăși cota maximă prevăzută în anexa la Titlul VII din Codul Fiscal, ținând cont de următoarele criterii:

**II. MAGAZINE:**

2.1 După suprafața comercială:

De la 0-10 m<sup>2</sup> = 500 lei

De la 11-20 m<sup>2</sup> = 1000 lei

De la 21-50 m<sup>2</sup> = 1500 lei

De la 51-100 m<sup>2</sup> = 2000 lei

De la 101-150 m<sup>2</sup> = 2500 lei

De la 151 m<sup>2</sup> și mai mult = 3000 lei

2.2. După asortimentul mărfurilor (serviciilor) de desfacere:

- alimentare = 1500 lei

- industriale = 1500 lei

- băuturi alcoolice = 500 lei

- Țigări = 200 lei

- piese auto de schimb = 1500 lei;

2.3. Comerț ambulant: = 100 lei/zi ( produse avicole, agroalimentare, var )

**III. MATERIALE DE CONSTRUCȚII: - 5000 lei**

**VI. SERVICII:**

4.1 reparația autovehiculelor: = 3500 lei

4.2 spălătorii auto = 3000 lei

4.3 spălătorii de covoare = 2000 lei

4.4 servicii Taxi = 3000 lei

4.5 Alte servicii (3000 lei)

4.5.1 Abator-creșterea animalelor și comercializarea lor = 3000 lei

4.5.2 Baie publică = 3000 lei

4.5.3 Prelucrarea lemnului = 3000 lei

4.5.4 Colectarea ferului uzat = 3000 lei

4.5.5 Vulcanizarea autovehiculelor = 3000 lei

4.5.6. Farmacie = 3500 lei

**V. SĂLI DE CEREMONII:**

- 20 lei pentru 1m<sup>2</sup> ;

**VI. STAȚII DE ALIMENTARE în activitate:**

- Gaz - 35000 lei

- Petrol -35000 lei

## VII. DEPOZIT COMERCIAL :

Cărbune – 15000 lei

Alte mărfuri - 5000 lei

## VIII. ÎNTÂLNIRILE CU ALEGĂTORII: 200 lei

Notă: 1. Taxa concretă se stabilește prin adunarea tuturor componentelor, enumerate mai sus, Care îi sînt caracteriatice și pot fi raportate unei unități comerciale concrete.

### **Restricții privind funcționarea unităților comerciale/sau de prestări prestări servicii**

3.1. Titularii autorizațiilor de funcționare a unităților comerciale si/sau de prestări servicii sunt obligați să informeze primăria în scris, în termen de 10 zile, despre eventual închidere a unității pentru reparatie, reutilare, despre schimbarea profilului sau despre oricare alte situatii care ar necesita reperfectarea autorizației sau obtinerea unei autorizații noi.

3.2. Se interzice funcționarea unităților comerciale si/sau de prestări servicii pe teritoriul comunei Cania în lipsa autorizațiilor respective, eliberate de către Primărie.

3.3. Stabilirea programului de lucru în regim nocturn și non-stop al unității comerciale si/sau de prestări servicii se face prin decizia consiliului comunal Cania, la cererea scrisă a agentului economic, cu coordonare prealabilă cu șeful de post al com. Cania.

3.4. Este interzisă, după orele 21.00, poluarea fonică peste normele sanitare stabilite în unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.

### IV. Dispozitii finale:

4.1. Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat numai prin decizia consiliului comunal Cania.

*Coordonat contabil –șef Covalschi Valentina*

*Președintele sedinței*

*Contrasemnează secretarul consiliului Munteanu Liliana*

*Anexa nr. 11*

*la decizia consiliului comunal Cania Nr. din 12 decembrie 2025*

### **Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare în Cania pentru anul 2026**

Nr	Denumirea	Mărimea plății ( lei)
I.	<u><i>Eliberarea certificatelor de urbanism:</i></u>	
	<i>-pentru proiectare -de construcție -de desființare</i>	<i>Conform COD Nr. 434 din 28-12-2023 urbanismului și construcțiilor</i>

*Coordonat specialist* \_\_\_\_\_

*Președintele sedinței* \_\_\_\_\_

*Contrasemnează secretarul consiliului* \_\_\_\_\_

## la decizia consiliului comunal Cania Nr. 09/11-XXVII din 15 decembrie 2022

Cotele impozitului funciar anual pentru pășunatul animalelor  
pe teritoriul comunei Cania pentru anul 2026

Platitori ai acestui impozit sînt persoanele fizice și juridice ce efectuează pășunatul animalelor pe teritoriul localităților comunei pe suprafața de 161 ha posibile de pasunat din totalul de 266 ha.

Nr. d/o	Specia animalelor și suprafețele supuse pășunatului	Nr. capete	Suma	
			Un cap	total
1.	Cabaline (valoare medie)	1	41,50	41,50 lei
2.	Bovine( vaci de lapte)	30	51,87	1556,10 lei
3.	Oi, caprine (de toate vîrstele)	568	7,26	4123,68 lei
4.	Asini /cai de tractiune	8	54,47	435,76 lei
			<b>Total-</b>	<b>6157,04 lei</b>

Coordonat specialist \_\_\_\_\_

Președintele sedinței \_\_\_\_\_

Contrasemnează secretarul consiliului \_\_\_\_\_